

**MARMARA ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**2022 YILI KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Yüksekokulumuzun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

*Kanıtlarımız: (Kanıt 1,2,3)*

1- *Yüksekokul idari ve akademik yönetim-organizasyon şeması*

<https://shmyo.marmara.edu.tr/idari/organizasyon-semasi>

2- *Yüksekokul idari personel görev dağılımı*

Yüksekokulumuzda idari personel yetersizliği yaşanmaktadır. Sekreterlik,muhasebe, özlük,taşınır ve kayıt işlemlerinin yürütülebilmesi için mevcut personel uzmanlığı,deneyimi dışındaki hizmetleri vermektedir.

3- *Mevcut idari personel aktif olarak yürüttükleri hizmetler*

#### **A.1.2. Liderlik**

Yüksekokulumuzda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

#### **Kanıtlarımız**

Toplam kalite alanında çalışmalar yapan ve önlisans dersleri yürüten öğretim üyelerimiz ve ders isimleri:

<https://meobs.marmara.edu.tr/Program/programlar-hakkında-bilgi/on-lisans-915001>

Prof.Dr.Meral YÜKSEL -SGL 2082 Laboratuvarda Kalite Güvence Sistemleri ve Standartları

Doç.Dr.Nuran AKYURT -SGL 2060 Kalite Güvencesi ve Standartları

Sağ.Tek.Asu GÜRER -ANT 2070 Kalite Yönetim Sistemleri

#### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlarımız ( Kanıt 4,5,6):

İş akış şemaları

BYS üzerinde yürüttüğümüz işlemlere örnekler

Yıllık Birim faaliyet izleme raporu

<https://shmyo.marmara.edu.tr/dosya/shmyo/2022/belgeler/2022%20Yılı%20SHMYO%20Faaliyet%20Raporu.pdf>

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Yüksekokulumuz tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Web sayfamızdan güncel duyurular yapılmakta, kamuoyunu bilgilendiren ve ayrıca öğrenci ve akademisyenlerimizi ilgilendiren duyurularımız yapılmaktadır.

Kanıtlarımız ( Kanıt 7):,

Web adresimiz:

<https://shmyo.marmara.edu.tr/>

Web Sorumlumuz :

Öğr.Gör.Murat BALIKCI

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Yüksekokulumuzun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon ,vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Misyonumuz: Etik değerler ve bilimsel düşünce ışığı altında; sağlık sektöründeki son teknolojik gelişmeleri izleyen, hekim ve diş hekimleriyle ekip çalışması yaparak nitelikli sağlık hizmeti veren, sorun çözme ve kendini geliştirmeyi benimsemiş; çağdaş, ahlaklı, sorumluluk sahibi ve nitelikli sağlık teknikerleri yetiştirmektedir.

Vizyonumuz: Gelişen teknolojiyi yakalayan, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek, eğitim standartlarına ulaşabilmek için; sektör, ilgili fakülte ve meslek yüksekokulu ile işbirliği içinde olmak ve geliştirme projeleri içinde yer almaktır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Yüksekokulumuzun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Yüksekokul strateji komisyonumuz aşağıda görülmektedir.

#### Strateji Komisyonu

Prof.Dr.Güliden Sınmazışık	Müdür V.
Doç.Dr.Şule Tuğba Deniz	Müdür Yardımcısı
Doç.Dr.Dilek Özbeyli	Üye
Doç.Dr.Nuran Akyurt	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Ali Bülent Demirbaş	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Naziye Özkan	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Neşe Çakır	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Merve Bacanak	Üye
Öğr.Gör.Hülya Güçlü	Üye
Öğr.Gör. Ayşe Gül Ayfer Köse	Üye

Üniversitemiz Strateji Daire başkanlığının talep ettiği 3 aylık raporlar düzenli gönderilmiştir.

Kanıt: 2021 üçer aylık strateji performans raporları

### A.2.3. Performans yönetimi

Yüksekokulumuzda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Buna bağlı olarak akademik personelin performansları 6 aylık dönemlerde istenen, akademik kurulda sunulan faaliyet raporları ile belgelenmektedir.

Akademik Teşvik süreci için, kadromuzdaki öğretim üyelerimiz üniversitemizin ATOSİS sistemi üzerinden faaliyetlerini puanlayarak, akademik teşvik ödeneği almıştır.

İdari Personelin performans değerlendirmesi için yapılan sicil değerlendirmesi son 5 yıldır uygulanmamaktadır.

Kanıtlar ( Kanıt 9,10,11):

2022 Birim Faaliyet Raporu

2022 Ocak-Haziran dönemi faaliyet raporü

2022 Temmuz -Aralık faaliyet raporu

2022-2023 Akademik Teşvik Ödeneği alan öğretim üyeleri listeleri

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Yüksekokul genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.Stajların düzenlenmesi ile ilgili sürecin evrakları kanıt evraklar olarak sunulmuştur.

Sürecin içeriği:

Staj yerlerinin belirlenmesi, öğrenci staj yeri tercihlerinin alınması, oluşturulan listelerin il sağlık müdürlüğüne gönderilmesi, diş protez teknolojisi programı öğrencilerinin stajlarının Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesinde yapması için gerekli sürecin yönetilmesi, öğrencilerin sigorta kayıtlarının yapılması.

Kanıtlarımız: ( Kanıt 13):

Programlara ait staja başlayacak öğrenci listesi örneği

Staj yeri tercihi formu

İl sağlık müdürlüğüne gönderilen belgeler, listeler

Onaylanan listeler, hastanelere dağılım listeleri

Sigorta giriş belge örneği

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi, eğitim ve öğretimi araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

İç paydaşlar :

Üniversitemizin Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi , Beden Eğitimi ve Spor Fakültesi'nden , İl Sağlık Müdürlüğü'nden ( 89.Madde) sürekli olarak ders görevlendirmeleri ile eğitim-öğretim süreçlerimizi desteklemekteyiz.

Kanıtlarımız ( Kanıt 14 ) :

Görevlendirme örnekleri, evrakları

Dış Paydaşlar:

İl Sağlık Müdürlüğü'nün onayı ile İstanbul'daki kamu hastanelerinde staj eğitimi aldirmaktayız.

Yüksekokul Danışma Kurulu :

Dış paydaşlarımızdan akademisyenlerce kurulmuştur.Görüşleri ve önerileri değerlendirerek, süreçleri yönetmekteyiz.

Danışma Kurulu ( Kanıt 15) :

Prof.Dr.Gülden Sınmazışık

Doç.Dr.Şule Tuğba Deniz

Dr.Öğr.Üyesi Ali Bülent Demirbaş

Dr.Öğr.Üyesi Ali Sinan HORASAN

Uzm.Dr.Atilla YALÇIN

Dr.Öğr.Üyesi Abdullah Aydın ÖZCAN

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Yüksekokulumuzun öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin ( ders,dersin öğretim elemanı, program,öğrenci iş yükü\* vb.)

**Öğrenci temsilcisi seçimi yapılmıştır.**

**Sınıf temsilcileri ile oluşturulan iletişim grupları mevcuttur.**

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Yüksekokulumuzun programlarının genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.Bu uygulamalar daha çok programdan mezun olan öğrencilerin iletişim bilgileriyle kurulan iletişim ağı, sosyal medya grupları olarak gerçekleşmektedir.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

### **EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

#### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

##### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Yüksekokulumuzda tanımlı süreçler doğrultusunda;Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar,programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.TYYÇ uyumlu olarak tanımlanan mesleki yeterlilikler her programda derslerin ders izlenince belgelerinde görülmektedir.

Kanıtlar ( Kanıtlar16):

Programlarımızın ders müfredatları

Her programdan bir zorunlu dersin ders içeriği, program amaç ve çıktıları

<https://shmyo.marmara.edu.tr/ogrenci/ders-mufredati-ve-icerikleri>

<https://meobs.marmara.edu.tr/ProgramTanitim/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/tibbi-laboratuvar-teknikleri-123-157-0>

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Yüksekokulumuzda programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Derslerimiz zorunlu, seçimlik dersler olarak tüm programlarımızda ayrı menülerde görülebilir.

Tüm programlarda mezuniyete kadar 130 kredi tamamlanmalı ve stajlar yapılmalıdır.

Programlarımızda dönem başına alınabilen ders sayısı en fazla 12 ders olabilirler,yarıyıllar ders sayısı açısından dengeli bir dağılımdır.Bunların %25'i ders havuzundan alınan derslerdir.

Müfredat örneklerinde ve seçilmiş ders izlenince örneklerinde görülebilir.

Kanıtlar ( Kanıt 17):

Programlarımızın ders müfredatları

<https://shmyo.marmara.edu.tr/ogrenci/ders-mufredati-ve-icerikleri>

Tıbbi Laboratuvar teknikleri programı Program tanımı ve amaç ve çıktılar

<https://meobs.marmara.edu.tr/ProgramTanitim/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/tibbi-laboratuvar-teknikleri-123-157-0>

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Yüksekokulumuzda tüm programlarda, ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.Bu alanda çalışmalar yapılarak ders izlencelerine yansıtılmıştır.

Kanıtlar (Kanıt 18) :

Tıbbi Laboratuvar teknikleri programı Program tanımı ve amaç ve çıktılar

Ders kazanımı ile program çıktılarına uyum örnekleri

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/genel-biyoloji/by11053-42163-1884>

<https://meobs.marmara.edu.tr/ProgramTanitim/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/tibbi-laboortuvar-teknikleri-123-157-0>

İlk ve Acil Yardım programı program tanıtımı ve amaç çıktıları

<https://meobs.marmara.edu.tr/ProgramTanitim/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/ilk-ve-acilyardim-118-151-0>

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Yüksekokulumuzda dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış,ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

##### **Kanıtlar (Kanıt 19):**

Örnek derslerin iş yükü hesabını ve ders içeriğine yansımalarını linkte görebilirsiniz.

KMY1022 Temel Biyokimya

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/temel-biyokimya/kmy1022-42167-1884>

ANT 1033 Temel Sağlık Bilgisi

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/temel-saglik-bilgisi/ant1033-80824-4348>

KMY 1029 Kimya

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/kimya/kmy1029-42126-1885>

ABT1017 Acil Hasta Bakımı I

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/acil-hasta-bakimi-i/abt1017-80807-4351>

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. Her yıl akademik birimlerden açılması istenen dersler, ders saatleri revizyonları, ders menülerindeki değişimlere ait talepler alınarak, mevzuata göre düzenlenip, hayata geçirilir.

Kanıtlar ( Kanıt 20)

Akademik birimlerden ders müfredatı güncellenmesine istek evrakları

Anestezi programı ders ve müfredat değişikliği evrakları

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Sınav programı web sayfamızdan her yarıyıl arasınava ve final döneminde ilan edilir.

Sınavlarımızda çoktan seçmeli, açık uçlu ve uygulamalı sorular yöneltilir.

Sonuçlar BYS üzerinden ilan edilir.

Kanıtlar ( Kanıt 21):

Sınav süreci-iş akış şeması

2022 Güz İlan edilmiş sınav takvimi

<https://takvim.marmara.edu.tr/>

2022 Güz sınav tarihlerinin programlar tarafından belirlenmesi için gönderilen yazı

2022 sınav görevlendirilmeleri örnek evrak

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.Çoktan seçmeli sınav uygulamaları, uygulama ödevleri, performans ödevleri, kısa uçlu sınavlar uygulanmaktadır.En az bir ara sınav ve bir final, bütünleme sınavları uygulanır.Rapor sunulması halinde yönetim kurulu kararı ile öğrencilere mazaret sınavı hakkı tanınır.

Kanıtlar:

Her programdan sınav örnekleri ve ders izlencesinde belirtilen sınav yöntemleri, puanlama  
KMY1022 Temel Biyokimya

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/temel-biyokimya/kmy1022-42167-1884>

BYL 1027 Fizyoloji

<https://meobs.marmara.edu.tr/Ders/fizyoloji/byl1027-42028-1885>

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve Kredilendirilmesi**

Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.Öğrenci kabulün tüm aşamalarında,ilk kayıt, yatay geçiş, özel durum yatay geçiş v.d. üniversitemizin kayıt yönetmeliği uygulanır.

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar (Kanıt 23):



Geçici öğrenci belgesi

Diploma örneği

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Her programın kendi eğitim laboratuvarı bulunmaktadır. Programa yönelik, teorik dersler için 6 derslik bulunmaktadır.

Kanıtlar (Kanıt 24):

Programlara ait uygulama laboratuvarları, derslik dağılımları listesi

Derslerin programlar için ayrı ayrı derslik ve laboratuvarlara dağılım tablosu ( örnek 2022)

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Yüksekokulumuzda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlanmasına yönelik destek hizmetleri ile tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Bu amaçla her öğrenciye akademik gelişimini gözetilen ve ders kayıt süreçlerini takip eden danışman öğretim üyeleri atanır.

Kanıtlar :

Danışman listeleri ve atanmış öğrencilere ait evrak örneği

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda engelli öğrenci birim koordinatörü olarak görev alan öğretim üyemiz vardır. Binamızda engelli asansörü mevcuttur, tuvaletlerde ayrı bölme bulunmaktadır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının ; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Her öğretim üyesinin interaktif eğitim metodları için, Eğiticinin eğitimi sürecinden geçmesi istenir. Üniversitemiz bünyesindeki kurslardan faydalanılır.

Kanıtlar (Kanıt 25) :

İnteraktif eğitim metodları ‘ Eğiticinin Eğitimi ‘ kursu belge örnekleri

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Yüksekokulumuza özgün, öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır. Akademik faaliyetlerini belgeleyerek başvuruda bulunan öğretim üyelerimiz akademik teşvik ödeneği almaktadır.

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Yüksekokulumuzun kendi araştırma bütçesi bulunmamaktadır. Kadromuzdaki öğretim üyeleri BAPKO, TUBİTAK, DPT gibi kuruluşlardan araştırmaları için fon başvurusunda bulunurlar, proje sunarlar. Yüksekokulumuzun kendi araştırma süreçleri için yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Yüksekokulumuzun Dergi Park'da yer alan Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi dergisi bulunmaktadır. Dergi 5 yıldır, yılda 2 kez E-dergi olarak yayınlanmaktadır.

e-ISSN: 2636-8285, <https://dergipark.org.tr/tr/pub/jhse>

#### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar**

Yüksekokulumuzun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuz kadrosundaki öğretim üyeleri yükseköğretim laboratuvarlarının olanakları dahilinde bazı deneysel çalışmalarını yürütebilmektedir.

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuz genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin ve performansının geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Program öğretim üyelerinden akademik çalışmalarına ait belgeler yılda iki kez talep edilir. Bu kişisel faaliyet raporlarında her akademisyen araştırma faaliyetleri hakkında bilgi ve kanıt sunar.

Kanıtlarımız ( Kanıt 27):

Son iki yıldır

2021 Akademik faaliyet raporlarından örnek evraklar

2021 SCİE yayın sayıları

2021 ulusal makale ve bildiri sayıları

2021 uluslararası makale ve bildiri sayıları

2021 ulusal kongrelerde sözlü sunum sayısı

2021 ulusal kongrelerde poster sunum sayısı

2021 uluslararası kongrelerde sözlü sunum sayısı

2021 uluslararası kongrelerde poster sunum sayısı

2021 Kitap bölümü, Kitap yazarlığı ve editörlük sayısı